

Prot. n. 743/11
Circ. n. 29/11
Roma, 13 ottobre 2011

A TUTTE LE SCUOLE EDILI
Alla personale attenzione della Presidenza e della Direzione

e, p.c. ai Formedil Regionali
Alla cortese attenzione della Presidenza

CDA Formedil

Oggetto: **Progetto strutturale 16 ore Mics: informazioni e indicazioni operative per le scuole edili.**

A seguito delle *Giornate Nazionali della Formazione* di Perugia, nel ringraziarVi per la partecipazione, riteniamo opportuno fare il punto sullo stato di attuazione del progetto **16oreMics** e soprattutto indicare e condividere con Voi alcune attività di consolidamento, promozione e sviluppo. Vi informiamo innanzitutto che sono a disposizione delle scuole alcune nuove risorse:

- il **nuovo sito web** www.16oremics.it, interamente dedicato ai progetti 16oreMics, che sarà on line a partire dal **15 ottobre 2011**.
- **I due DVD: A) Immagini e pillole video, B) Progetti e materiali didattici**: distribuiti durante le Giornate della Formazione di Perugia sono disponibili per le scuole che li richiedano. Il primo contiene tutti i documenti e i materiali didattici dei tre progetti MICS (16oreprima, Abilitazioni Macchine, Preposti e Dirigenti), il secondo i video e le immagini collegati ai materiali didattici del progetto Abilitazioni Macchine.
- Le nuove **Sequenze Fotografiche** delle 16 ore prima (coerenti con la nuova Agenda Formativa) sono ora disponibili.
- **Allievi corsi 16ore non italofofoni**. Insieme alla Scuola Edile Perugia e all'Inail Perugia abbiamo prodotto un software (BABELE^{ct}) da installare sul telefonino dell'allievo utile per la traduzione istantanea. Il software ha a disposizione un glossario multilingue, di tutte le parole e i testi delle Sequenze Fotografiche. Le scuole interessate possono richiederlo a Formedil a partire da novembre 2011.

Di seguito una più analitica presentazione delle risorse 16ore MICS.

Il nuovo sito www.16oremics.it

È lo strumento con il quale i tre progetti MICS comunicano al pubblico ed è rivolto in modo particolare alle imprese e ai consulenti (sostituisce il vecchio sito (www.16ore.it)). Sul sito, imprese e consulenti troveranno informazioni dettagliate su come adempiere gli obblighi di formazione, sui contenuti pratici e professionalizzanti dei nostri corsi, su come iscrivere il proprio dipendente. Tutto ciò per promuovere in modo ottimale i nostri corsi, mostrandone i vantaggi e la qualità.

Lo scopo principale del sito è quello di creare un collegamento facile e immediato tra **l'impresa (o il suo consulente) e la scuola edile**. Chi consulta il sito deve poter capire subito **QUALI** corsi sono disponibili nel proprio territorio e **QUANDO** (calendario); nonché vedere in anticipo e in modo chiaro l'offerta formativa.

Le scuole sono pertanto invitate a programmare in anticipo i corsi e a calendarizzarli, potendo però comunque disporre della possibilità di modificare, adeguare e precisare in modo flessibile la calendarizzazione inviata.

Tutte le calendarizzazioni e le informazioni relative ai corsi di cui al progetto 16oreMics andranno inserite direttamente dalla singola scuola sul sito www.16oremics.it.

Le scuole, a partire dal **18 ottobre p.v.** potranno accedere al pannello di controllo del sito collegandosi al seguente indirizzo: <http://www.16oremics.it/wp-admin/>. Per accedere al pannello è necessario inserire *userid* e *password*; al momento il FORMEDIL ha provveduto a standardizzare l'accesso (vedi riquadro che segue). Si consiglia pertanto di personalizzare il prima possibile la password.

Userid: scuola edile di (inserire la propria "provincia").

L'userid dovrà essere digitato con le tutte le lettere minuscole.

Psw: 1234

Es.: La scuola edile della provincia di Montelusa per poter accedere al pannello di controllo dovrà inserire le seguenti credenziali:

Userid: [scuola edile di montelusa](#)

Psw: 1234

Una volta entrati nel pannello di controllo la singola scuola dovrà:

1. compilare la "scheda scuola" (accesso dal menù posizionato a sinistra dello schermo) con i dati richiesti (es: denominazione, indirizzo, verificare la correttezza dei campi precompilati dal FORMEDIL ecc.) facendo particolare attenzione ad inserire l'indirizzo e-mail al quale il sistema invierà in automatico il modulo di richiesta di informazioni / contatto che si trova nel sito in coda a ciascuno dei tre progetti.
2. Inserire, entro le scadenze previste, le calendarizzazioni riferite ai corsi in programma.

Si ricorda che tutte le informazioni dovranno essere inserite nel sito entro il **31 ottobre p.v.**

Per facilitare le operazioni di accesso e inserimento dei dati sarà disponibile sul sito www.16oremics.it, a partire sempre dal 18 ottobre p.v., un vademecum di supporto tecnico.

★ **Corsi 16 ore 2012.** Entro il **31 ottobre 2011** le scuole dovranno inserire sul sito la calendarizzazione annuale 2012, con cadenza dei corsi tendenzialmente settimanale (con le modalità e le condizioni del tradizionale calendario annuale). Le condizioni e i suggerimenti indicati nella circolare FORMEDIL n° 54 del 19.11.2010 restato tuttora validi.

★ **Corsi "Abilitazioni Macchine" e "Preposti e Dirigenti" 2012.** Le scuole imputeranno sul sito la calendarizzazione trimestrale di questi corsi, seguendo il seguente scadenziario:

Entro 15 dicembre 2011:	calendario edizioni gennaio – febbraio - marzo
Entro 15 marzo 2012:	calendario edizioni aprile – maggio - giugno
Entro 15 giugno 2012:	calendario edizioni luglio – agosto - settembre
Entro 15 settembre 2012:	calendario edizioni ottobre – novembre – dicembre

Sul pannello d'inserimento all'interno del sito, le scuole potranno, per ogni singola tipologia corsuale, indicare se lo svolgimento del corso è previsto all'interno del **mese**, ovvero **nella prima** o **nella seconda metà** del mese, ovvero indicare **i giorni esatti**.

In ogni caso, per qualsiasi tipo di corso (16oreprima, Abilitazioni Macchine, Preposti e Dirigenti) la singola scuola ha la possibilità entro il giorno 15 di ogni mese di modificare, riadeguare o precisare la calendarizzazione preventiva trimestrale relativa al mese successivo. (ad es. cancellando o aggiungendo edizioni corsuali, precisando il periodo e le date ecc.)

Per motivi organizzativi e per rendere possibile un'assistenza puntuale al sito da parte del Formedil, si richiede gentilmente a ciascuna scuola Edile di comunicare:

- nominativo, indirizzo mail e telefono di un referente per la gestione della calendarizzazione e del sito di progetto entro il 20 ottobre 2011 compilando e restituendo la scheda allegata.

NOTA: Per eventuali corsi Abilitazioni Macchine, Preposti, Dirigenti di cui è previsto lo svolgimento nel periodo ottobre – dicembre 2011, chiediamo infine alle scuole edili di fornirci, entro il 31 ottobre 2011, semplice comunicazione con titolo del corso e date di svolgimento.

I DVD:

- a) **Immagini e pillole video**
- b) **Progetti e materiali didattici**

Il materiale del progetto MICS contenuto nei due DVD è a disposizione delle Scuole che non hanno partecipato alle Giornate della Formazione. Per qualsiasi richiesta di chiarimenti o delucidazioni in merito ai contenuti o a problematiche inerenti il loro utilizzo formativo, si prega di inviare una mail a info@16oreemics.it.

Le nuove Sequenze Fotografiche

Verranno inviate a titolo gratuito, alle scuole che ne faranno richiesta (n. 40 copie) **entro il 31 ottobre 2011**. Quantità superiori potranno essere ordinate direttamente a SCRIPTA sc grazia.dantonio@scriptanet.net a prezzi convenzionati con il FORMEDIL. Tali ordinativi saranno evasi nei limiti delle disponibilità di copie.

L'utilizzo di tali Sequenze Fotografiche permetterà di ottenere elementi per rivederle, migliorarle e riprodurle con una nuova edizione in quantità maggiore. Le Sequenze Fotografiche sono coerenti con la nuova Agenda Formative del corso 16 ore prima. Entro il mese di novembre è programmato un incontro nazionale sul tema specifico della formazione d'ingresso (16ore prima).

Il Calendario annuale 16 ore prima 2012

Pur ritenendo che il nuovo portale nazionale, i siti web delle scuole e l'uso della posta elettronica stiano divenendo i veicoli principali di informazione e promozione, proponiamo comunque di affiancare l'edizione cartacea del Calendario delle 16oreprima nello stesso formato (piccolo) dello scorso anno.

Le sei ante frontali ospiteranno i dodici mesi e il calendario; due delle ante sul retro ospiteranno copertina e un testo generale, le altre quattro saranno riservate alle scuole.

Grazie al contributo Formedil, i costi per le Scuole Edili, spese di spedizione comprese, sono ridotti a:

- € 180,00 per 1.000 copie
- € 220,00 per 2.000 copie
- € 260,00 per 3.000 copie
- € 300,00 per 5.000 copie.

La scuola riceverà oltre al calendario stampato il file in formato PDF da utilizzare per l'invio tramite posta elettronica.

Per ogni informazione e assistenza: antonella.linari@formedil.it - tel. **06 85261703**, ovvero al n° verde 16 ore tel. **800 984651**. Per problemi tecnici relativi ai file pdf e alla stampa o per un supporto tecnico per la preparazione dei calendari: mattea.zanchettin@scriptanet.net. A questo indirizzo vanno inviati i materiali per la parte locale (quattro ante) del calendario e il logo della scuola. In ogni caso Mattea dispone di tutti i materiali usati lo scorso anno. Per effettuare l'ordine e per problemi amministrativi (fatturazione): grazia.dantonio@scriptanet.net.

L'ordine va effettuato via mail **entro il 31 ottobre 2011** e intestato a SCRIPTA sc, Verona, telefono 045.8102065 -Fax 045.810206.

Dirigenti e Preposti

Al fine di rilevare le attività formative in essere sul tema, Vi invitiamo a voler gentilmente compilare l'allegato questionario e restituirlo al FORMEDIL entro il **31 ottobre 2011**.

RingraziandoVi per l'attenzione e scusandoci per l'oggettiva complessità di queste note, riteniamo utile in chiusura riportare un sunto schematico delle scadenze:

	<i>attività</i>	<i>quando?</i>
1	Il nuovo sito www.16oreemics.it è online	dal 15 ottobre 2011
2	È possibile richiedere gratuitamente (info@16oreemics.it) le nuove Sequenze Fotografiche delle 16ore <i>prima</i> (40 copie con raccoglitore).	dal 15 ottobre 2011
3	Per le scuole che non hanno ancora ritirato i due DVD, è possibile richiederli gratuitamente a (info@16oreemics.it)	dal 15 ottobre 2011
4	Inviare a info@16oreemics.it : - nominativo, indirizzo mail e telefono di un referente per la gestione della calendarizzazione e del sito di progetto nominativo, e mail, telefono dell'incaricata/o per l'imputazione delle calendarizzazioni.	entro il 20 ottobre 2011
5	Accedere al pannello di controllo http://www.16oreemics.it/wp-admin/	entro il 18 ottobre 2011
6	Imputare sul pannello di controllo del sito www.16oreemics.it i dati relativi alla scuola (scheda scuola), la calendarizzazione preventiva delle 16 ore <i>prima</i> per il 2012	entro il 31 ottobre 2011
7	Inviare a info@16oreemics.it dati su eventuali corsi Abilitazioni Macchine, Preposti, Dirigenti, da svolgere entro il 31 dicembre 2011	entro il 31 ottobre 2011
8	Ordinare (a Scripta) il Calendario 16 ore <i>prima</i> 2012, scegliendo la quantità di copie e inviando il materiale per le "ante" locali del calendario a mattea.zanchettin@scriptanet.net .	entro il 31 ottobre 2011
9	Compilare e inviare (info@16oreemics.it) il breve questionario su Preposti e Dirigenti, riportato in allegato.	entro il 31 ottobre 2011
10	Imputare sul pannello di controllo del sito www.16oreemics.it la calendarizzazione preventiva Primo Trimestre 2012 per i corsi Abilitazioni Macchine, Preposti, Dirigenti,	entro il 15 dicembre 2011
11	Imputare sul pannello di controllo del sito www.16oreemics.it eventuali adeguamenti e modifiche, precisazioni alle calendarizzazioni preventive (qualsiasi tipo di corso) <u>relativamente al mese successivo</u>	entro il giorno 15 di ogni mese con riguardo al mese successivo.
12	È possibile richiedere (info@16oreemics.it) gratuitamente il nuovo software BABELE	da fine novembre 2011

Restando a disposizione per ogni chiarimento: *Antonella Linari* 06 85261702 *Luca Dall'Agnol* 366 6842728
Numero Verde **800 984651** (dalle 9 alle 12), porgiamo un cordiale saluto.

IL DIRETTORE
Arch. Giovanni Carapella



Allegati

- Allegato 1. Scheda richiesta informazioni
- Allegato 2. Questionario corsi Preposti e Dirigenti
- Allegato 3. Indicazioni tecniche per la predisposizione dei calendari a stampa circolare n. 54/2010.